

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - *C.F.* 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



Vedi prot. e data signature

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per "l'acquisto di toner per uffici di segreteria", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a euro 770,00 (IVA esclusa).**

**CIG: Z6E2D45086**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

**VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** Il Regolamento di determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del DS inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture, approvato dal C.I. con delibera n. 38/6 del 10/12/2019;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.38/5 del 10/12/2019;

**VISTO** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - C.F. 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice *« la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;*

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;*

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale»;*

**VISTO** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *« la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:*

*a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e*

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - C.F. 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207», specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;*

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a) – D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura negoziata semplificata “affidamento diretto”;

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;*

**DATO ATTO** della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per *«mancanza delle caratteristiche essenziali»;*

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - C.F. 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la **Dott.ssa Nicosia Manuela**, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO** della necessità di **affidare l'incarico per "l'acquisto di toner per uffici di segreteria"**, per continuità delle prestazioni, per un importo stimato di **€ 770,00**, IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità delle prestazioni;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:

1) di mera fornitura di beni;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di offerta, ammonta a **€ 770,00**, IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che, l'affidamento diretto si configura come una modalità di negoziazione semplificata, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

**CONSIDERATO** che, l'istituto Cologno al Serio a seguito di offerta sul MEPA della **Ditta RG COMPUTER DI ROTA GIULIANO** con sede a Barzana (BG) - nella via San Rocco,14, cap 24030, **la fornitura del servizio di acquisto di toner per uffici di segreteria**, risponde ai fabbisogni dell'Istituto;

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - *C.F.* 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



**ACQUISITA** l'offerta dell'operatore destinatario della proposta di negoziazione, nella quale sono stati indicati i seguenti elementi tecnico-economici: **"servizio e prezzo"**;

**TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a **€ 770,00**, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in **quanto risponde alle nostre esigenze**;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

- 1) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto/Buono d'ordine sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- 2) per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per le seguenti ragioni: **TRATTASI DI FORNITURA DI BENI** e in considerazione del seguente miglioramento del prezzo di aggiudicazione da parte dell'Operatore, in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *«Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»*;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto: Servizio **di acquisto di toner per uffici di segreteria** comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI COLOGNO AL SERIO (BG)**

*Sede Amministrativa:* Via Rosmini, 12 - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) –

*Tel. e Fax* 035-896031 – 035-4872415

*Cod. Meccanografico:* BGIC89900P - *C.F.* 93044430168 – *Codice Univoco:* UFQC79

*Sito Internet:* [www.icbravicologno.edu.it](http://www.icbravicologno.edu.it)

*e-mail ministeriale:* [bgic89900p@istruzione.it](mailto:bgic89900p@istruzione.it) *Pec:* [bgic89900p@pec.istruzione.it](mailto:bgic89900p@pec.istruzione.it)



2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z6E2D45086**.

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad **€ 770,00**, oltre iva (pari a **€ 939,40 Iva Compresa**) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi aventi ad oggetto **l'acquisto di toner per uffici di segreteria** all'operatore economico **RG COMPUTER DI ROTA GIULIANO** per un importo complessivo della fornitura pari ad € 939,40, IVA inclusa (€ 770,00+ IVA pari a € 169,40);
- 2) di autorizzare la spesa di € 939,40 IVA inclusa da imputare sul capitolo A02/1 esercizio finanziario 2020;
- 3) di nominare la Dott.ssa NICOSIA MANUELA quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



**Il Dirigente scolastico**

**Prof.ssa Manuela Nicosia**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
(Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)